



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

UFFICIO TECNICO

Via La Rampa, 20
07035 Sedini (SS)
Tel. 079.589211/12

mail: areatecnica@comune.sedini.ss.it
pec: protocollo@pec.comune.sedini.ss.it

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE

RICHIESTA DI APPROVAZIONE PIANO DI LOTTIZZAZIONE

(art. 21 della L.R. del 22 dicembre 1989, n. 45)

Il/la sottoscritto/a _____ (nome e cognome/denominazione)

nato/a _____ il _____

codice fiscale _____ partita iva _____

residente/con sede in _____ via/piazza _____ n. _____

CAP _____ tel. _____ mail _____

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

In qualità di

Proprietario Comproprietario Altro _____ (specificare titolo)

DICHIARA

di essere legittimato alla presentazione dell'istanza di approvazione di un Piano di Lottizzazione Della seguente realtà immobiliare

Dati catastali:

Foglio _____	Mappali _____	Sub _____
Foglio _____	Mappali _____	Sub _____
Foglio _____	Mappali _____	Sub _____
Foglio _____	Mappali _____	Sub _____

Ubicazione:

Località _____ Via/piazza _____

CHIEDE

L'APPROVAZIONE DEL PIANO ATTUATIVO AI SENSI DELL'ART. 21 DELLA L.R. 45/1989 E DELL'ART. 16 DELLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DEL SEGUENTE INTERVENTO:

Domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento:

Tutte le comunicazioni inerente il presente procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo pec _____

SI ALLEGA

pena la irricevibilità della medesima, su supporto informatico e in tre copie, i seguenti documenti, sottoscritti, per presa visione ed accettazione, da tutti i proprietari interessati o da persona, all'uopo delegata nelle forme di legge, nonché dal progettista:

- a) schema di convenzione, secondo il modello adottato dalla A.C.;
- b) relazione illustrativa dei criteri tecnici ed urbanistici adottati nella progettazione, con la dimostrazione del rispetto dei parametri urbanistici adottati;
- c) tabella dei dati di progetto, nella quale debbono essere indicati la superficie l'indice di fabbricabilità territoriale, le superfici delle aree per le opere di urbanizzazione primaria e secondaria e quelle per gli standards urbanistici corrispondenti alle diverse destinazioni d'uso con l'evidenziazione delle relative percentuali, le superfici fondiarie, il volume totale edificabile, l'indice di fabbricabilità fondiaria, il rapporto di copertura di ogni singolo lotto e l'indice di permeabilità.
- d) esauriente documentazione fotografica della zona oggetto dell'intervento;
- e) estratto degli strumenti urbanistici generali vigenti con messe in evidenza le aree oggetto del P. di L.;
- f) rilievo topografico planimetrico ed altimetrico georeferenziato, in scala almeno 1:500, del terreno, con l'indicazione dei capisaldi di riferimento e delle relative monografie, collegati con la cartografia aerofotogrammetrica comunale;
- g) estratto di mappa nella scala catastale e certificato catastale dei terreni inclusi nella lottizzazione. Detto estratto deve essere corredato da un elenco delle particelle fondiarie con l'indicazione contestuale dei nominativi dei proprietari delle medesime, aderenti alla lottizzazione, nonché la planimetria con l'indicazione degli estremi catastali delle aree interessate dalle cessioni gratuite;
- h) relazione geotecnica ai sensi dei DD.MM. 11.03.1988 e 14.01.2008, studio di compatibilità geologica – geotecnica e idraulica da sottoporre al parere dell'ADIS;
- i) planimetria di progetto in scala 1:500; detta planimetria deve essere aggiornata e deve indicare la ripartizione in lotti dell'area oggetto dell'intervento, i distacchi, la viabilità veicolare e quella pedonale, nonché gli spazi di sosta e di parcheggio, le aree destinate alle attività collettive, quelle destinate a verde attrezzato e a parco e tutte le aree destinate a standard;
- l) progetto definitivo di tutte le opere di urbanizzazione primaria, secondo le specifiche dei rispettivi enti gestori, indicate al titolo IV delle N.T.A., relativo a:
 - 1) planimetrie, profili longitudinali, sezioni trasversali di ciascun tratto della rete viabile, dei parcheggi e degli spazi di sosta,
 - 2) rete di approvvigionamento dell'acqua potabile,
 - 3) rete di smaltimento delle acque luride,
 - 4) rete di smaltimento delle acque meteoriche,

- 5) rete per l'illuminazione pubblica,
- 6) rete del gas,
- 7) rete telefonica e di distribuzione della corrente elettrica,
- 8) allacciamenti, di tutte le reti tecnologiche previste, con quelle esistenti,
- 9) infrastrutture per le telecomunicazioni ICT e di connettività a banda larga,
- 10) spazi di verde attrezzato,
- 11) computo metrico e stima delle opere di urbanizzazione previste, con l'utilizzo delle voci e dei prezzi del prezzario regionale;
- m) planivolumetrico, in scala 1:500, con gli ingombri dei fabbricati previsti;
- n) schema delle tipologie edilizie, delle destinazioni d'uso, della ripartizione dei volumi disponibili tra le residenze, i servizi privati e quelli pubblici e con soluzioni architettoniche, con particolare riferimento ai materiali di finitura esterna e alle coperture;
- o) Copia del versamento dei diritti di istruttoria e segreteria *(Vedi tabella Diritti di istruttoria e segreteria)*;

Luogo e data _____

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA:
consegna presso l'Ufficio Tecnico negli orari di
apertura al pubblico, o tramite pec [all'indirizzo:
protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)

Il Richiedente

(firma)

MODALITA' DI PAGAMENTO:
Versamento della somma di €. 300,00 per diritti di
segreteria e istruttoria ed €. 550,00 per studio di
compatibilità PAI IBAN
IT24M0101587570000000012906

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i dichiaranti che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l'assolvimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Ufficio a cui è indirizzata la richiesta. Ai sensi dell'art. 7 del medesimo D.Lgs., l'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai propri dati personali.