

Oggetto: Richiesta utilizzo locale comunale.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ in Via
_____ rappresentante di " _____ " con finalità

CHIEDE

L'uso temporaneo del : Ostello; Centro culturale; Centro di aggregazione sociale; Sala consiliare;
Palestra scuola media; Campo Sportivo (barrare il quadratino relativo all'immobile di cui si richiede l'uso)
di proprietà comunale, ubicato in Via _____ n° _____ nei giorni _____
dalle ore _____ alle ore _____, periodo _____ per
l'espletamento della seguente attività o iniziativa (specificare dettagliatamente l'attività o iniziativa)

Si comunica che il responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali quale referente dell'Amministrazione Comunale
è _____ .

Si dichiara di aver preso visione e di accettare il "Regolamento per l'utilizzo di immobili di proprietà comunale da
parte di privati, associazioni, gruppi ed enti" approvato con delibera di Consiglio n° 17 del 26/09/2008.

Con riferimento all'Art. 12 del suddetto regolamento, si dichiara che l'utilizzo dei locali richiesti è per: (barrare)

finalità di pubblico interesse;

finalità riferite ad usi e consuetudini radicati nella tradizione locale;

Si allega una descrizione sintetica in carta semplice dell'attività in programma.

Sedini li _____

Il richiedente

COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Vista la richiesta di cui sopra

Si attesta la sua conformità alle finalità di utilizzo previste dal Regolamento;

Si attesta la non conformità della richiesta alle finalità di utilizzo previste dal Regolamento per le seguenti
motivazioni :

Il Sindaco / Assessore delegato
